



## TRƯỜNG TIỂU HỌC, THCS VÀ THPT HỒNG ĐỨC

Đ/C: Phường Nhân Hòa – thị xã Mỹ Hòa – tỉnh Hưng Yên

Điện thoại: 02213.953.130 – 0969.073.088

Email: bantuyensinhhongduc@gmail.com

Website: hongduc.edu.vn – Fanpage: fb.com/HongducSchool

### HƯỚNG DẪN TUYỂN SINH LỚP 10 – THPT NĂM HỌC 2023 – 2024

#### ĐIỀU KIỆN VÀ PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

ĐIỀU KIỆN	PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH
<ul style="list-style-type: none"><li>Học sinh đã tốt nghiệp THCS, theo độ tuổi quy định</li><li>Kết quả 4 năm THCS đạt học lực TB, hạnh kiểm Khá trở lên.</li><li>Có đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Xét hồ sơ kết hợp với kiểm tra năng lực đầu vào các môn Toán, Ngữ văn (nằm trong chương trình lớp 9 THCS).</li></ul>

#### HỒ SƠ DỰ TUYỂN

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu của trường).
- Học bạ THCS (bản chính).
- Giấy CNTN hoặc Bằng TN cấp THCS (phô tô công chứng).
- Giấy khai sinh (bản sao).
- Các giấy tờ ưu tiên (nếu có).

#### LỆ PHÍ KHI NỘP HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Phí xét tuyển	200.000
2. Phí khảo sát	300.000
<b>Tổng</b>	<b>500.000</b>

#### Ghi chú:

- Phí khảo sát để thực hiện kiểm tra 2 môn: Toán, Ngữ văn.
- Phí xét tuyển và phí khảo sát sẽ không được trả lại trong mọi trường hợp.

#### QUY TRÌNH TUYỂN SINH

**Bước 1:** Cha mẹ, học sinh nhận/ nộp Hồ sơ dự tuyển tại phòng Tuyển sinh (tầng I nhà 4 tầng) từ ngày 09/01/2023.

**Bước 2:** Học sinh dự tuyển theo lịch hẹn.

**Bước 3:** Học sinh nhận kết quả dự tuyển sau 10 ngày làm việc kể từ ngày kiểm tra.

**Bước 4:** Cha mẹ, học sinh nộp Hồ sơ nhập học và thực hiện thủ tục nhập học theo hướng dẫn trong Thông báo nhập học.



## TRƯỜNG TIỂU HỌC, THCS VÀ THPT HỒNG ĐỨC

Đ/C: Phường Nhân Hòa – thị xã Mỹ Hòa – tỉnh Hưng Yên

Điện thoại: 02213.953.130 – 0969.073.088

Email: bantuyensinhhongduc@gmail.com

Website: hongduc.edu.vn – Fanpage: fb.com/HongducSchool

### HỌC PHÍ VÀ CÁC KHOẢN THU LỚP 10 – THPT NĂM HỌC 2023 – 2024

#### CÁC LOẠI PHÍ ĐẦU NĂM (Nộp một lần vào đầu năm học)

1. Phí xây dựng và trang thiết bị trường học/năm học	1.500.000
2. Đồng phục	1.850.000
3. Thẻ học sinh và ghế nhựa	100.000
<b>Tổng</b>	<b>3.450.000</b>

#### **Ghi chú:**

- Các loại phí đầu năm không được hoàn lại khi học sinh đã vào học.
- Bảo hiểm Y tế sẽ thu trong năm học khi có hướng dẫn của Bộ y tế
- Học sinh bắt buộc phải mua Bảo hiểm Y tế khi nhập học tại trường. Trường hợp cha mẹ học sinh (CMHS) đã mua BHYT cho học sinh trước đó, CMHS cần cung cấp bản sao thẻ Bảo hiểm Y tế để nhà trường quản lý.
- Đồng phục gồm: 2 áo sơ mi, 1 áo vest, 1 áo khoác, 2 quần âu (nữ 1 váy + 1 quần âu), 2 bộ quần áo thể thao.

#### HỌC PHÍ VÀ CÁC KHOẢN KHÁC

STT	Nội dung	Kỳ I	Kỳ II
1	Học phí		
	Kỳ I (1.850.000đ x 5 tháng)	9.250.000đ	
	Kỳ II (1.850.000đ x 5 tháng)		9.250.000đ
2	Quỹ khen thưởng	100.000đ	100.000đ
3	Đề + Giấy kiểm tra	120.000đ	120.000đ
4	Hoạt động ngoại khoá	250.000đ	250.000đ
5	Điện nước	150.000đ	150.000đ
6	Trông xe	160.000đ	160.000đ
7	Quỹ hội cha mẹ học sinh	200.000đ	200.000đ
<b>Tổng cộng</b>		<b>10.230.000đ</b>	<b>10.230.000đ</b>
<b>Thời gian nộp</b>		01/8/2023 - 01/9/2023	12/12/2023 -12/01/2024

#### 1. Học phí

Chương trình giảng dạy theo chuẩn kiến thức kỹ năng của Bộ GD&ĐT Việt Nam (GDPT 2018) và tăng cường tiết các môn theo chương trình riêng của nhà trường: Tiếng Anh, Toán, Ngữ văn, Kỹ năng sống.

Sĩ số lớp: Không quá 45 học sinh/lớp.

## 2. Phí tham gia Câu lạc bộ Ngoại ngữ, Thể thao, lớp học năng khiếu, hoạt động học tập trải nghiệm và các lớp học hỗ trợ khác... không bao gồm trong học phí

### CHÍNH SÁCH ƯU ĐÃI

- Ưu đãi 10% học phí cho học sinh thứ 2 là anh chị em ruột (cùng năm học, áp dụng cho học sinh có mức thu học phí thấp hơn).

### QUY ĐỊNH VỀ THỜI GIAN VÀ PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN

#### 1. Quy định về thời gian thanh toán

- Cha mẹ học sinh có trách nhiệm đóng học phí và các khoản phí trước khi học sinh bắt đầu đi học.
- Đối với việc đóng các khoản phí theo kỳ: Cha mẹ học sinh đóng đúng theo thời gian như đã được thông báo.
- Trường hợp nhập học muộn, cha mẹ học sinh vui lòng liên hệ văn phòng nhà trường để được hướng dẫn.
- Trường hợp cha mẹ học sinh nộp các khoản phí chậm sau thời hạn thanh toán, nhà trường thu thêm 0.1%/ngày vào tổng các khoản phí phải thanh toán.
- Trường hợp CMHS không đóng các khoản phí đúng hạn (sau 3 lần nhà trường thông báo và tối đa 30 ngày), nhà trường có quyền từ chối tiếp nhận học sinh tiếp tục theo học tại trường.

#### 2. Phương thức thanh toán

- Các khoản thanh toán bằng VNĐ, có thể thanh toán bằng:
  - + Tiền mặt nộp trực tiếp tại văn phòng trường.
  - + Chuyển khoản vào tài khoản sau đây:

<b>Bên nhận</b>	<b>Nguyễn Thị Mai Phương</b>
<b>Số tài khoản</b>	19026889826037
<b>Tại ngân hàng</b>	Ngân hàng TMCP Kỹ thương Việt Nam (Techcombank)- chi nhánh Hà Nội

- Phụ huynh khi thanh toán chuyển khoản cần ghi đầy đủ các thông tin của học sinh bao gồm họ tên học sinh, lớp và mục đích đóng tiền.

### CHÍNH SÁCH HOÀN LẠI HỌC PHÍ KHI HỌC SINH XIN THÔI HỌC

Với học sinh xin rút khỏi trường trong năm học, chính sách hoàn học phí được áp dụng như sau:

- Nhà trường hoàn trả phần còn lại của học phí đối với phương thức đóng học phí theo cả năm học như sau: CMHS có trách nhiệm nộp đơn xin nghỉ học cho nhà trường tối thiểu 30 ngày trước ngày học cuối cùng của học sinh tại trường. Khi học sinh nghỉ học vào cuối bất kỳ một học kỳ nào, thời hạn 30 ngày sẽ chỉ được tính tới thời điểm ngày cuối cùng của học kỳ đó. Chỉ khi báo trước đủ 30 ngày như quy định, chính sách hoàn học phí mới được áp dụng và bằng điểm mới được cấp.
- Nhà trường sẽ không hoàn trả phần học phí còn lại đối với những trường hợp nhập học muộn, học sinh đóng học phí theo từng học kỳ.

### TRONG TRƯỜNG HỢP BẤT KHẢ KHÁNG, THAY ĐỔI LỊCH TRÌNH NĂM HỌC

- Trong các trường hợp bất khả kháng xảy ra đột xuất không dự đoán trước như thiên tai, dịch bệnh... hoặc các tình huống bất khả kháng, khẩn cấp khác theo qui định của pháp luật, nhà trường bắt buộc phải thay đổi lịch trình, thời gian phương thức học tập và kế hoạch năm học tùy theo tình hình thực tế và hướng dẫn của cơ quan chức năng các cấp như Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo và UBND tỉnh Hưng Yên. Mọi thay đổi sẽ được thông báo tới phụ huynh và học sinh sớm nhất sau khi có thông tin rõ ràng từ những cơ quan chức năng trên cơ sở đảm bảo quyền

lợi học tập, hoàn thành đầy đủ chương trình giáo dục của năm học đó và đảm bảo tiêu chuẩn về nội dung chương trình giáo dục của nhà trường, các tiêu chuẩn lên lớp, các kì thi theo cập nhật của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo Hưng Yên đồng thời đảm bảo sự an toàn của học sinh.

- Trong thời gian học sinh phải nghỉ học vì lí do bất khả kháng theo yêu cầu của các cơ quan chức năng, nhà trường có trách nhiệm tiếp tục thực hiện việc dạy và học qua phương thức trực tuyến và các phương thức phù hợp khác, cũng như triển khai kế hoạch học bù theo lịch trình mới theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo Hưng Yên trong đúng khuôn khổ học phí của cả năm học đã ban hành, không thu thêm học phí phát sinh ngoài phí năm học.